



Scuola dell'Infanzia  
**MARIA IMMACOLATA**  
Via XXV Aprile, 23  
20041 BUSSERO (Milano)

## **REGOLAMENTO SCOLASTICO**

### **SCUOLA dell'INFANZIA MARIA IMMACOLATA di BUSSERO**

### **ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

#### **ART. 1 - CALENDARIO**

La scuola è aperta dal mese di settembre al mese di giugno e segue il calendario scolastico indicato dal Ministero della Pubblica Istruzione e pubblicato annualmente dalla Regione Lombardia. La scuola ha comunque la facoltà di sospendere le attività scolastiche, previo congruo avviso alle famiglie in caso di iniziative particolari (es: gita d'istituto, feste scolastiche, ecc. ecc.) o qualora fosse necessario per eventi straordinari (forti nevicate, allagamenti, gravi guasti alla struttura).

#### **ART. 2 - ORARIO**

**ORARIO:** DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ:

- DALLE 7.30 ALLE 8.30 SERVIZIO DI PRE SCUOLA
- DALLE 8.30 ALLE 9.15 ORARIO DI INGRESSO
- ORE 12.00 PRANZO
- DALLE 15.45 ALLE 16.00 USCITA
- DALLE 16.00 ALLE 18.00 SERVIZIO DI POST SCUOLA

*SOLO PER VISITE MEDICHE O TERAPIE SPECIFICHE, ACCOMPAGNATE DALLA RICHIESTA DEI GENITORI, SARA' CONSENTITO AL BAMBINO POTER USCIRE ALLE 13.30.*

**Si invita le Famiglie ad un'osservanza scrupolosa degli orari sopra esposti.**

**Un eventuale ritardo in ingresso del bambino deve essere tempestivamente comunicato telefonicamente.**

**Ritardi non giustificati e ripetuti in ingresso porteranno all'accoglienza del bambino nell'atrio della Scuola per non disturbare l'inizio delle attività didattiche.**

**Il ritiro del bambino, oltre l'orario scolastico previsto senza preavviso e valido motivo, comporta il pagamento di un buono post scuola (se oltre le ore 16.00).**



Scuola dell'Infanzia  
**MARIA IMMACOLATA**  
Via XXV Aprile, 23  
20041 BUSSERO (Milano)

## ART. 3 - ISCRIZIONE, CONTRIBUTO ALLA FREQUENZA, PRE e POST SCUOLA

### **ISCRIZIONE**

La domanda di iscrizione presso la Scuola paritaria dell'Infanzia Maria Immacolata comporta per le Famiglie la presa di coscienza dell'Identità Cristiana della stessa e della proposta educativa, l'impegno a rispettarla e a collaborare alla sua attuazione per il tempo in cui il bambino frequenterà la struttura.

L'iscrizione alla Scuola e la domanda di rinnovo devono essere presentate ogni anno entro il mese di febbraio precedente l'Anno di frequenza e comportano una quota di:

**€ 150.**

L'accoglimento delle iscrizioni di bambini nati nel periodo compreso tra 1° gennaio e 30 aprile dell'anno successivo a quello previsto per la frequenza del Primo anno (anticipatori) è demandata al Coordinamento didattico e Amministrativo.

**La quota di iscrizione non verrà restituita in nessun caso.**

**È obbligatorio per legge presentare all'atto dell'iscrizione il libretto vaccinale del bambino debitamente compilato in ogni sua parte con tutte le vaccinazioni fatte a norma di legge.**

**L'iscrizione sarà completata solo alla consegna dei documenti richiesti e dopo il pagamento della quota corrispondente.**

### **CONTRIBUTO ALLA FREQUENZA:**

- **I contributi sono 10, inderogabilmente, perché i costi annuali di gestione sono stati divisi in 10 mensilità a prescindere dal numero di giorni di scuola del mese.**
- La quota deve essere versata **entro i primi dieci giorni del mese in corso**, da settembre a giugno compreso, ed è pari a: **€ 180.**
- **Anche in caso di mancata frequenza del bambino la retta dovrà comunque essere corrisposta.**
- **Il ritiro anticipato del bambino dalla Scuola dovrà essere comunicato per iscritto alla Direzione della Scuola e comporterà il versamento di tre mensilità.**
- L'eventuale richiesta di sospensione temporanea deve essere sottoposta all'Amministrazione, la quale potrà disporre diversamente.



Scuola dell'Infanzia  
**MARIA IMMACOLATA**  
Via XXV Aprile, 23  
20041 BUSSERO (Milano)

- La retta potrà essere versata:
  - a) In contanti mensilmente presso la Segreteria
  - b) Tramite assegno bancario
  - c) Tramite Bancomat
  - d) Tramite bonifico al seguente IBAN IT89N0845332680000000062341 riportando come causale

**RETTA MESE DI** (*mese*) **DI** (*nome cognome bambino/a*) **SEZIONE** (*nome della sezione*) **codice fiscale** (*codice fiscale del bambino/a*)

### **PRE e POST SCUOLA**

- Il servizio di pre-scuola ha un costo mensile di **€ 35** nella singola mensilità.  
L'iscrizione trimestrale ha un costo mensile di **€ 30**.
- Il servizio di post scuola ha un costo mensile di **€ 60** nella singola mensilità.  
L'iscrizione trimestrale ha un costo mensile di **€ 50**.

È possibile usufruire di tali servizi anche giornalmente al costo di:

- **€ 6** per il pre-scuola
- **€ 10** per il post-scuola

### **RIDUZIONI:**

Famiglie con due bambini iscritti alla Scuola potranno usufruire di un'agevolazione pari al **20% della retta e/o quota prevista per il secondo figlio/a**.

## **ART. 4 - SERVIZIO MENSA e BUONI PASTO**

### **SERVIZIO MENSA**

Ai bambini viene servito il pranzo accuratamente preparato dalla cuoca della struttura seguendo un apposito menù consigliato da Professionisti ed approvato dall'ATS. Il personale competente è a disposizione, in seguito alla consegna di certificato medico, nell'assicurare un'alimentazione specifica per bambini con particolari patologie.

### **BUONO PASTO:**

- La quota del Buono pasto è fissata in **€ 5,50**.
- Tali buoni si possono acquistare in segreteria singolarmente o in blocchetti da 10 unità.



- Il buono dovrà essere debitamente compilato e lasciato nella cesta della sezione di appartenenza del bambino giornalmente.
- Eventuali dimenticanze devono essere corrisposte il giorno successivo.

## ART. 5 - ASSICURAZIONI

La scuola ha stipulato polizze per la Responsabilità Civile verso Terzi e verso i Prestatori di Lavoro e polizza contro infortuni subiti dai bambini. La denuncia di eventuali sinistri va inoltrata tramite la scuola.

## ART. 6 - ASSENZE

**In caso di assenza da scuola si pregano i genitori di avvisare tempestivamente.**

- Dopo tre giorni di assenza (esclusi sabato e domenica) i genitori sono pregati di presentarsi, al rientro, col certificato del medico curante o con l'autocertificazione fornita dalla scuola.
- In caso di assenze per 6 o più giorni continuativi, è obbligatorio il certificato del medico per la riammissione a scuola; i giorni festivi e le vacanze scolastiche sono conteggiati se sono a cavallo del periodo di malattia;

## ART. 7 - MEDICINALI, SALUTE

### MEDICINALI

**I medicinali NON possono essere SOMMINISTRATI**, neanche farmaci da banco, farmaci omeopatici, estratti naturali o altro. **Costituiscono UNICA DEROGA I FARMACI SALVA-VITA con le opportune attestazioni.**

### SALUTE

I genitori vengono tempestivamente avvisati quando la temperatura corporea supera i 37,5°C.

### **Pediculosi**

In caso di pediculosi, per poter frequentare regolarmente la scuola, è sufficiente che i genitori dichiarino, tramite autocertificazione, di effettuare il trattamento e di ripeterlo nei tempi previsti.

Qualora le insegnanti sospettino la presenza di pediculosi in un alunno, verranno avvertiti immediatamente i genitori ed invitati a fare accertamenti ed eventuali trattamenti. In caso di diffusione del fenomeno o di acquisizione di segnalazioni da parte dei genitori, la



Scuola dell'Infanzia  
**MARIA IMMACOLATA**  
Via XXV Aprile, 23  
20041 BUSSERO (Milano)

Scuola chiederà l'intervento dell'autorità sanitaria per uno screening generale sull'intera popolazione scolastica ed il successivo controllo periodico dei casi rilevanti.

### **Malattie infettive**

Nel caso in cui il bambino sia assente per malattia infettiva ed in presenza di congiuntivite, varicella, gastroenterite, ossiuri, scarlattina, ecc., considerando la contagiosità e al fine di garantire la tutela degli altri bambini, è necessario che **il genitore avvisi immediatamente la segreteria della scuola.**

## **ART. 8 - USCITE A PIEDI SUL TERRITORIO COMUNALE IN ORARIO SCOLASTICO e VISITE GUIDATE**

Le escursioni didattiche vengono effettuate, di regola, nei dintorni della Scuola, senza l'utilizzo di mezzi di trasporto e sono giustificate da motivi di ricerca ambientale e di conoscenza dei luoghi limitrofi.

Esse sono programmate tra le normali attività della scuola e regolarmente comunicate alle famiglie e al personale di competenza.

Il Collegio dei Docenti, nell'ambito della programmazione didattica ed educativa, può deliberare l'effettuazione di visite guidate, con criteri adeguati all'età dei bambini.

## **ART. 9 - RITIRO DEL BAMBINO**

I genitori potranno delegare una o più persone (purché maggiorenni) al ritiro del bambino compilando l'apposito modulo presentato all'atto dell'iscrizione, se occasionale avvisando preventivamente l'insegnante e presentando delega scritta nella giornata.

**Per motivi di sicurezza, una volta ricongiunti con il bambino i genitori non dovranno sostare nei locali scolastici e/o negli spazi immediatamente prospicienti la scuola. La scuola non si rende infatti responsabile della permanenza negli spazi scolastici (edificio, giardino, spazi interni al cancello) di genitori e alunni una volta prelevati questi ultimi dalla sezione.**

## **ART. 10 - VOLONTARIATO E PRESENZA TIROCINANTI**

La scuola dell'Infanzia si avvale di personale volontario, per espletare i propri servizi, quale, assistenza e servizio di manutenzione. Si potrà anche avvalere inoltre della presenza di



Scuola dell'Infanzia  
**MARIA IMMACOLATA**  
Via XXV Aprile, 23  
20041 BUSSERO (Milano)

tirocinanti che, per il raggiungimento della laurea, devono partecipare attivamente alla vita scolastica per un monte ore consecutive.

## ART. 11 - RISPETTO DEL REGOLAMENTO

Tutto il personale scolastico docente e non docente è tenuto a fare rispettare il presente regolamento.

## ART. 12 - COMUNICAZIONI

Le Famiglie potranno comunicare con la Scuola per qualsiasi motivo lo ritenga necessario anche per la richiesta di appuntamenti o colloqui tramite:

Telefono/fax al n° 0295039300

Mail Scuola: [scuolaperinfanzia@yahoo.com](mailto:scuolaperinfanzia@yahoo.com)

Mail Coordinatrice: [coordinatrice.scuolaperinfanzia@yahoo.com](mailto:coordinatrice.scuolaperinfanzia@yahoo.com)

PEC: [scuolaperinfanzia@legalmail.it](mailto:scuolaperinfanzia@legalmail.it)

Con l'ingresso alla Scuola dell'Infanzia il vostro bambino sperimenterà novità e fatiche: siamo disponibili all'incontro e al dialogo per crescere insieme.

**GRAZIE PER LA FIDUCIA CHE CI STATE ACCORDANDO!**

La Direzione Didattica e Amministrativa



Scuola dell'Infanzia  
**MARIA IMMACOLATA**  
Via XXV Aprile, 23  
20041 BUSSERO (Milano)

Anno scolastico 20\_\_/20\_\_

Noi sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_

Genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_

dichiariamo di aver preso visione del presente regolamento in ogni suo articolo, impegnandoci a rispettarlo, a farlo rispettare a nostro/a figlio/a e a conservarlo per i successivi anni scolastici.

Firma del padre \_\_\_\_\_

Firma della madre \_\_\_\_\_

Bussero, \_\_\_\_\_

*Copia da restituire firmata alla Scuola*